

SENARAI SEMAK BORANG MAKLUMAT SUMBER KEWANGAN

ARAHAN:

- Pembekal hendaklah tanda ✓ di petak yang berkenaan.
- Pembekal **WAJIB** mengisi borang ini dengan lengkap dan **memuat naik** semula ke dalam sistem e-Perolehan.
- **Sila turunkan cap perniagaan/syarikat pada ruangan yang disediakan di bahagian bawah muka surat**

BIL.	PERKARA	Lengkap	TIDAK LENGKAP
1	MAKLUMAT AKAUN BANK PEMBEKAL		
2	MAKLUMAT SUMBER KEWANGAN LAIN		
3	MAKLUMAT ASET DAN LIABILITI		
4	BORANG SKIM PERKHIDMATAN PEKERJA		
5	PERAKUAN PEMBEKAL		

Cap Perniagaan/Syarikat :
(Sila turunkan cap perniagaan/syarikat)

MAKLUMAT SUMBER KEWANGAN PEMBEKAL

ARAHAN

- Pembekal **WAJIB** mengisi borang **Maklumat Sumber Kewangan** dengan lengkap dan **memuat naik semula ke dalam sistem ePerolehan**
- Pembekal **hendaklah memastikan** maklumat amaun (baki akhir bulan yang berkaitan) adalah sepertimana yang dinyatakan dalam Penyata Bank yang dimuatnaik ke dalam sistem ePerolehan
- Pembekal adalah dibenarkan untuk mengemukakan maksimum tiga (3) akaun bank yang dimiliki
- Setiap ruangan hendaklah diisi **lengkap**
- **Sila turunkan cap perniagaan/syarikat pada ruangan yang disediakan di bahagian bawah muka surat**

A. Maklumat Akaun Bank Pembekal (WAJIB DIISI)

Nama Perniagaan/ Syarikat : _____

BIL.	NAMA BANK	CAWANGAN	NO. AKAUN	BAKI AKHIR BULAN JUN 2019 (RM)	BAKI AKHIR BULAN JULAI 2019 (RM)	BAKI AKHIR BULAN OGOS 2019 (RM)	PENGESAHAN BANK (CAP BANK)
1.							
2.							
3.							
JUMLAH BAKI AKHIR AKAUN BANK (BANK 1 + BANK 2 + BANK 3) (RM)							

Cap Perniagaan/Syarikat : _____
(Sila turunkan cap perniagaan/syarikat)

B. Maklumat Sumber Kewangan Lain (Sekiranya Ada)

- Pembekal yang ingin mengemukakan sumber kewangan lain, sebagai contoh, Simpanan Tetap (*Fixed Deposit, FD*), *Overdraft (OD)* dan Kemudahan Kredit (CF) dari Bank/ Institusi Kewangan, hendaklah melengkapkan Maklumat Sumber Kewangan Lain dalam ruangan yang disediakan
- Walau bagaimanapun, sumber kewangan lain **TIDAK TERMASUK** simpanan Tabung Haji, pelaburan Amanah Saham Berhad (ASB), Pemfaktoran, Jaminan Institusi Kewangan.
- Maklumat sumber kewangan lain yang dinyatakan hanya akan diambil kira sekiranya **dokumen sokongan dimuat naik** ke dalam sistem ePerolehan bersama-sama dengan borang ini
- Dokumen sokongan sumber kewangan lain hendaklah **diakui sah oleh pihak bank/institusi kewangan** berkaitan, lengkap dengan tandatangan, cap nama dan nombor pendaftaran (*Identification number*) pegawai serta nama cawangan bank/institusi kewangan yang mengeluarkan dokumen tersebut dan **dikemaskini dalam tempoh satu (1) bulan sebelum tarikh tutup tender**
- Laporan sulit daripada Bank/ Institusi Kewangan (sekiranya ada) hendaklah dikemukakan mengikut format yang dikemukakan dan perlu dilengkapkan oleh pihak bank/institusi kewangan berkenaan. Laporan tersebut perlu **dimuat naik** oleh pembekal bersama-sama dengan borang ini

BIL.	JENIS KEMUDAHAN KREDIT/SUMBER KEWANGAN LAIN	TANDA (✓) PADA RUANG BERKENAAN DAN (X) PADA RUANG TIDAK BERKENAAN	NAMA BANK/ INSTITUSI KEWANGAN	JUMLAH BAKI TERAKHIR YANG DIKEMASKINI (RM)
1.	Simpanan Tetap (FD)			
2.	<i>Overdraft (OD)</i>			
3.	Kemudahan Kredit (CF)			
JUMLAH KESELURUHAN (RM)				

Cap Perniagaan/Syarikat : _____
(Sila turunkan cap perniagaan/syarikat)

C. Maklumat Aset dan Liabiliti (Daripada Penyata Imbangan) bagi Tahun Yang Terkini (WAJIB DIISI)

BIL.	PERKARA	RM
1.	NILAI ASET SEMASA	
2.	NILAI LIABILITI SEMASA	
3.	JUMLAH TUNAI DALAM TANGAN	
4.	JUMLAH AKAUN BELUM TERIMA	

Cap Perniagaan/Syarikat : _____
(Sila turunkan cap perniagaan/syarikat)

BORANG SKIM PERKHIDMATAN PEKERJA
PERKHIDMATAN KAWALAN KESELAMATAN TANPA SENJATA

ARAHAN:

- Pembekal **WAJIB** mengisi maklumat Skim Perkhidmatan Pekerja Perkhidmatan Kawalan Keselamatan (PKK) dengan **lengkap** dan **memuat naik semula ke dalam sistem ePerolehan**
- Setiap ruangan hendaklah diisi. **Jika tidak berkenaan, sila tulis "TIDAK BERKENAAN"**
- **Sila turunkan cap perniagaan/syarikat pada ruangan yang disediakan di bahagian bawah muka surat**

PERKARA		
A. PELANTIKAN		
Pekerja hendaklah dilantik secara bertulis dan menyatakan dengan jelas jawatan, skop tugas dan gaji		
B. PENGAJIAN TERMASUK ELAUN DAN CARUMAN		
i. Pembayaran gaji kepada pekerja adalah mengikut Perintah Gaji Minimum (Pindaan 2018) dan apa-apa ketetapan semasa di bawah Akta Majlis Perundangan Gaji Negara 2011 [Akta 732] dan Akta Kerja 1955 [Akta 265] serta undang-undang dan peraturan berkaitan yang berkuat kuasa ii. Pembayaran elaun dan kemudahan kepada pekerja adalah mengikut Akta, undang-undang dan peraturan berkaitan yang berkuat kuasa. iii. Pembayaran caruman KWSP dan PERKESO adalah mengikut Akta, undang-undang dan peraturan berkaitan yang berkuat kuasa		
	Jawatan	Gaji Sebulan
1	Pegawai Rondaan	RM.....
2	Ketua Pengawal	RM.....
3	Pengawal Keselamatan	RM.....

Cap Perniagaan/Syarikat : _____
 (Sila turunkan cap perniagaan/syarikat)

PERAKUAN PEMBEKAL

Saya yang menurunkan tandatangan di bawah ini **BERSETUJU** bahawa:

1. Saya telah **MEMBACA DAN MEMAHAMI** arahan-arahan yang dinyatakan di atas. Saya bertanggungjawab sepenuhnya serta telah menyemak sendiri dan mengesahkan bahawa semua maklumat dan dokumen yang dikemukakan adalah sah dan benar;
2. Saya bersetuju sekiranya tawaran tender saya diterima, saya akan mematuhi Skim Perkhidmatan Pekerja Perkhidmatan Kawalan Keselamatan (PKK) di atas, tertakluk kepada Akta, undang-undang dan peraturan berkaitan yang berkuat kuasa.
3. Saya **MEMBENARKAN** pihak Kementerian untuk menyemak maklumat dan dokumen yang dikemukakan bagi tujuan tender ini pada bila-bila masa sekiranya diperlukan. Jika maklumat yang dinyatakan dalam borang ini dan/atau dokumen yang dikemukakan oleh saya didapati tidak benar atau ada sebarang usaha **MENYEMBUNYIKAN MAKLUMAT** sebelum, semasa atau selepas proses tender ini, maka Kerajaan berhak **MENOLAK/ MEMBATALKAN/ MENAMATKAN TAWARAN** atau **SURAT SETUJU TERIMA** atau **KONTRAK**;
4. Saya **HENDAKLAH MENGEMUKAKAN SEMUA** Borang Asal Teknikal, salinan Penyata Akaun Bank atau *Online Banking Statement* mengikut bulan berkaitan yang telah disahkan berserta dokumen sokongan sumber kewangan lain seperti yang telah dimuat naik ke dalam sistem ePerolehan untuk semakan pihak Kementerian sekiranya diminta jika tawaran tender ini diterima dan saya dilantik oleh Kerajaan; dan
5. Sekiranya saya disyaki memalsukan sebarang maklumat dan dokumen dan/atau menyembunyikan sebarang maklumat, saya boleh:
 - (i) didakwa mengikut Seksyen 18 Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia (SPRM) 2009 [Akta 694] dan boleh dihukum di bawah Seksyen 24 (2) Akta sama sekiranya disabitkan kesalahan;
 - (ii) didakwa mengikut Seksyen 471 Kanun Keseksaan [Akta 574] dan boleh dihukum di bawah Seksyen 468 Kanun sama sekiranya disabitkan kesalahan; dan/atau
 - (iii) didakwa mengikut Akta, undang-undang dan peraturan berkaitan yang berkuat kuasa dan dihukum di bawah Akta, undang-undang dan peraturan tersebut sekiranya disabitkan kesalahan.

.....
(Tandatangan)

Nama :
Jawatan :
No. Kad Pengenalan :
No. Telefon Terkini :

Alamat Perniagaan/Syarikat :
No. Pendaftaran KKM : 357-
No. Faks :
Tarikh :

Cap Perniagaan/Syarikat:

CONTOH FORMAT LAPORAN SULIT

Kepada:

Ketua Setiausaha
Kementerian Pendidikan Malaysia
Bahagian Perolehan
Aras 5, Blok E2, Kompleks E
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62604 PUTRAJAYA

Nama Perniagaan/Syarikat: _____

Projek: **PERKHIDMATAN KAWALAN KESELAMATAN TANPA SENJATA KE SEKOLAH/INSTITUSI PENDIDIKAN DI BAWAH (*JABATAN PENDIDIKAN NEGERI xxx) / (*INSTITUSI xxx), KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA**

1. Kemudahan Kredit yang telah di lulus dan kemudahan kredit tambahan minimum yang layak diperolehi oleh perniagaan/syarikat adalah seperti berikut:

BIL.	BENTUK KEMUDAHAN KREDIT	BAKI DARIPADA YANG TELAH DILULUSKAN	TAMBAHAN MINIMA YANG AKAN DILULUSKAN	JUMLAH
1.	Overdraf	RM	RM	RM
2.	Overdraf Bercagar	RM	RM	RM
3.	Talian Kredit Yang Akan/ Layak Diperolehi Untuk Projek	RM	RM	RM
4.	Kemudahan Lain	RM	RM	RM
	Jumlah	RM	RM	RM

2. ULASAN-ULASAN mengenai kedudukan kewangan dan akaun perniagaan/syarikat

Pengesahan oleh:

Nama Bank:

Cap Bank:

Tandatangan Pegawai :
Nama Pegawai :
Jawatan :
Tarikh :